**徵 工讀生2名**

工作內容

國際活動現場事務支援包含：迎賓、報到接待、方向指引、雜物整理、回報問題

工作待遇

薪資 1064/天

午餐 – 會議飯店內buffet

工作地點

圓山飯店敦睦廳

工作日期 5/23-5/24

8:10-17:10 (午休用餐1小時)

條件要求

外語系、外交系或商學院英文聽說能力佳

反應快、態度積極、有服務熱忱、喜歡和人互動

服裝

女生 - 白襯衫、黑裙子/黑褲子

男生 – 白襯衫＋領帶＋西裝褲

應徵方式

請於4/20前將有照片的履歷email 2854@cpc.tw /

信件標題：應徵APO工讀生+您的名字

我們會於4/22電話聯繫，未接到電話者，即表示無錄取

**徵 寫手 for 國際會議**

研討會主題

工業4.0與生產力

工作內容

參加全程活動

於活動結束2週內產出報告一份 （中文）

工作待遇

NTD15000 /

飯店buffet午餐 3天

費用於報告繳交後匯款

工作地點

圓山飯店

台科大實作中心（暫訂）

工作時間

5/23-24 8:00-17:30

5/25 8:00-16:00

條件要求

工、商、管學院碩士（以上）學歷 或 與主題有相關之學經歷背景、在學可

英文聽說讀寫能力優、可與外國人士互動對談

近1年內有國外留學經驗者佳

工作態度積極、負責

請附中/英文履歷

文件初審通過後，另約時間面試

報告內容

1. 活動記錄 0.5/3

2. 各國參訓人學習參與觀察（需有和學員的互動）、心得 1/3

4. 活動效益、分析與結論或建議等 （ex: SWOT分析）1.5/3

應徵方式

請於4/20前將履歷email 2854@cpc.tw /

信件標題：應徵寫手+您的名字

我們會於4/22電話聯繫，未接到電話者，即表示無錄取