

KPMG 校園徵才 應徵者履歷填寫操作手冊

一、校園徵才應徵者，請點選 [KPMG 徵才網站](#) 連結，進行履歷填寫

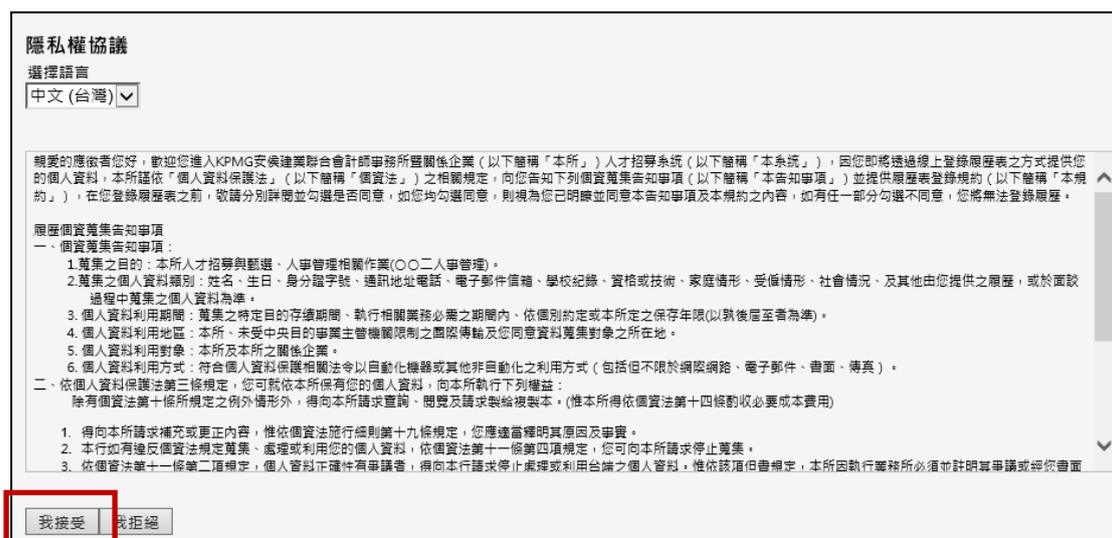
點選「線上應徵」開始登錄履歷。



The screenshot shows the KPMG recruitment portal. At the top, there are navigation links: 加入我們 | 安建之友 | 媒體社群 | 社群動態 | 關於 | 聯絡我們. Below the navigation bar, there are tabs for 職位搜尋 and 我的職務頁. Under 職位搜尋, there are sub-tabs for 基本搜尋 and 高級搜尋. A '線上應徵' button is highlighted with a red box. Below this, there is a section for '2017/18校園徵才' with a '說明' link. The job details listed are: 校園招募測試, 資格, 校園招募, 工作地點: 台灣地區, 職務領域: 校園招募, 公司: 安侯建業聯合會計師事務所(Audit & Assurance), 工作編制: 正職, 工作時段: 標準, 職務類型: 全職, 日班工作, 張貼日期: 2017/8/28, 下午 04:03:00.

二、閱讀隱私權協議規章

詳閱規章說明，如點選「我接受」，即可開始登錄履歷。



The screenshot shows the '隱私權協議' (Privacy Policy) page. At the top, there is a '選擇語言' (Select Language) dropdown menu set to '中文(台灣)'. The main content area contains the privacy policy text, which is partially visible. At the bottom of the page, there are two buttons: '我接受' (I Accept) and '我拒絕' (I Refuse). The '我接受' button is highlighted with a red box.

三、建立帳號

點選「新使用者」於 KPMG 徵才網站註冊帳號，您也可使用您的 Google 或 Yahoo 信箱進行新使用者帳號註冊。

歡迎。您尚未登入。

職務搜尋

登入

要存取您的帳戶，請提供下方欄位要求的資訊，藉此表明您的身分，然後按一下「登入」。如果您尚未註冊，按一下「新使用者」，然後遵循指示來建立帳戶。

必填欄位會以星號標示。

*使用者名稱 <input type="text"/>	或以此登入：  
*密碼 <input type="password"/>	

[忘記您的使用者名稱？](#)
[忘記您的密碼？](#)

登入 **新使用者**

⚠ 請注意，密碼必須符合下列規則：

1. 必須含有 6 至 32 個字元
2. 僅能使用下列字元集的字元：
! # \$ % & () * + , - . / 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ; < = > ? @ A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
[\] _ ` a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z { | } ~
3. 必須至少含有 1 個字母：
(A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z)
4. 必須至少含有 1 個數字字元 (0123456789)
5. 相同連續字元數不能超過 2 個 (即不能使用 AAA、iiii、\$\$\$\$)
6. 不能包含有您的使用者名稱

四、點選「註冊」開始使用您新增的帳號登錄履歷

填寫所有欄位後、點選註冊按鈕完成註冊。

歡迎。您尚未登入。

職業搜尋

新使用者註冊

請花幾分鐘註冊。您之後存取您的帳戶時就會需要本資訊。

必填欄位會以星號標示。

*使用者名稱
*密碼
*重新輸入密碼

電子郵件地址
重新輸入電子郵件地址

或以此登入：
G+ YAHOO!

註冊 取消

五、開始進行履歷的填寫(步驟 1-6)

Step1 : 填寫基本資料

KPMG 加入我們 | 安建之友 | 媒體社群 | 社群動態 | 關於 | 聯絡我們

應徵職位：2017/18校園徵才 第 1 個步驟，共 6 個

基本資料 學歷 工作經歷/培訓 自傳 照片/附件上傳 請簽並送出

儲存並繼續 另存草稿

基本資料

必填欄位會以星號標示。*

來源追蹤

請指明您是如何獲知本職務。

*來源類型
校園徵才活動

*校園徵才活動
校園徵才活動

個人資訊

*中文姓氏(例：王) 林
*中文名字(例：大名) 大維

*電子郵件住址
ivhsu1@gmail.com1

電子郵件通知
您選擇本報取方塊後，只要有符合資料欄的新職位張貼，系統就會傳送電子郵件通知。

Step2：請提供高中(含)以上學歷，並由最高學歷依序填寫。國外學歷請以英文填寫學校名稱及科系。

請注意：學歷 1 請填寫您最高學歷資訊；至少需填寫兩筆學歷資訊。

應徵職位： 2017/18校園徵才 第 2 個步驟，共 6 個 | 列印

基本資料 | **學歷** | 工作經歷/證照 | 自傳 | 照片/附件上傳 | 證書並送出

儲存並繼續 | 另存草稿

學歷

學歷資訊

請提供高中(含)以上學歷，並由最高學歷依序填寫，國外學歷請以英文填寫學校名稱及科系，您必須填寫兩項(含)以上學歷資訊

學歷 1

此欄位請填寫您的最高學歷

*學校名稱(請勿填寫國立/私立字樣) *畢/肄 最高學歷
 台北大學 在學中 是

*科系 年級 *學歷
 企管 一 大學(國內)

入學年月 離校年月
 2005 3 2017 5

[移除學歷](#) | [下移](#)

新增學歷
 要建立學歷，按一下「新增學歷」，畫面上即出現含有空白欄位的新區段，輸入任何相關資訊。

移除學歷
 要從清單中移除學歷，請先找到要移除的學歷，然後按一下「移除學歷」。

重新排序學歷
 要重新排序學歷，請按一下每個欄位旁邊的「上移」或「下移」，直到相關學歷到達理想位置為止。

Step3：填寫工作經驗/證照

應徵職位： 2017/18校園徵才 第 3 個步驟，共 6 個 | 列印

基本資料 | 學歷 | **工作經歷/證照** | 自傳 | 照片/附件上傳 | 證書並送出

儲存並繼續 | 另存草稿

工作經歷/證照

必須欄位會以星號標示，*

工作經驗

請從您最近的工作經歷依序填寫

工作經驗 1

機關名稱 仍在職

最後薪資(請註明月薪/年薪) 職稱

*開始日期 *結束日期
 年 月 年 月

主管姓名 主管電話

新增工作經驗/證照
 要建立工作經驗，按一下「新增工作經驗」，畫面上即出現含有空白欄位的新區段，輸入任何相關資訊。

移除工作經驗/證照
 要從清單中移除工作經驗，請先找到要移除的工作經驗，然後按一下「移除工作經驗」。

重新排序工作經驗/證照
 要重新排序工作經驗/證照，請按一下每個欄位旁邊的「上移」或「下移」，直到相關工作經驗到達理想位置為止。

新增已取得之專業資格
 要新增已取得之專業資格，按一下「新增已取得之專業資格」，畫面上即出現含有空白欄位的新區段，輸入任何相關資訊。

移除已取得之專業資格
 要從清單中移除已取得之專業資格，請先找到要移除的已取得之專業資格，然後按一下「移除已取得之專業資格」。

重新排序專業資格

Step4 : 填寫自傳

應徵職位： 2017/18校園徵才 第 4 個步驟，共 6 個 | 列印

基本資料 學歷 工作經歷/培訓 自傳 照片/附件上傳 檔案並送出

儲存並繼續 另存草稿

自傳

必填欄位會以星號標示，*

自傳

請務必填寫自傳(內容包含在校表現、個人特質或未來生涯規劃)，讓我們更加了解你。

自傳

我在學校人際關係良好，因為無論何時，總是笑臉迎人，微笑已成為我個人的正字招牌。老師們常稱讚我是個品學兼優的好學生，常給我許多的鼓勵，而同學間的相處十分融洽，彼此之間很有默契，團結一心。

除了課業之外，其他方面我也沒有偏廢。在高一時加入學校管樂隊，吹奏低音號，每天升旗參加出動，在這裡不但使我對管樂器有進一步的認識，還認識了許多朋友，因此在

履歷長度上限
履歷文字欄位中允許的長度上限為
64000 個字元。

Step5 : 上傳照片/附件

請點選「瀏覽」後選擇欲附加的檔案，並按下「附加」。校園徵才應徵者請務必上傳以下補充資料：

1. 大學/研究所成績單
2. 英文檢定成績單
3. 大頭照

應徵職位： 2017/18校園徵才 第 5 個步驟，共 6 個 | 列印

基本資料 學歷 工作經歷/培訓 自傳 照片/附件上傳 檔案並送出

儲存並繼續 另存草稿

照片/附件上傳

附件

1. 請將您個人照片、證照電子檔與其他相關補充資料/檔案上傳至此。2. 個人照片為必要上傳文件，照片圖檔格式限jpg格式。

選擇附加檔案

檔案備註

新增附件

技巧
您所附加的檔案大小不能超過1024 KB
限制，最多可以附加 10 個檔案。
一次只能附加一個檔案。
請勿上傳影像檔案與壓縮檔案 (.zip)。
附加檔案
如要附加檔案，請按一下「瀏覽」，接著選擇想要附加的檔案，並點選「附加」。
刪除檔案
如要刪除檔案，請在已附加檔案清單中，選擇您想要刪除的檔案，並點選「刪除」。

⚠ 請注意，選擇附加檔案操作方式如下：

1. 最多可附加 10 個檔案；請勿上傳影像檔案與壓縮檔案(.zip)。
2. 刪除檔案：請於已附加檔案清單中，選擇您想要刪除的檔案並且點選「刪除」按鈕。
3. 您可以刪除部分或所有的檔案。「相關檔案」欄可讓您選取與此求職表相關的檔案。

Step6 : 複查並送出

點選「送出」即完成履歷登錄作業。

應徵職位： 2017/18校園徵才 第 6 個步驟，共 6 個 | 列印

基本資料 | 學歷 | 工作經歷/證照 | 自傳 | 照片/附件上傳 | 複查並送出

送出 | 另存草稿

複查並送出

請點選「送出」按鈕後即應徵該職缺；也可點選「編輯」進行履歷內容修改。

基本資料 | 編輯

來源追蹤	
來源類型	校園徵才活動
來源	校園徵才活動
個人資訊	
全名	大維 林
電子郵件住址	ivhsu1@gmail.com1
英文姓氏(請與護照相同, 例: Wang)	Lin
英文姓名(請與護照相同, 例: Da-Min)	Da-Wai Lin
英文別號(例: Tom)	Davie
國籍(例: Taiwan)	中華民國

以下畫面表示您已成功遞交您的履歷表。

複查並送出

流程已完成

謝謝您傳送您的線上求職表給我們。如果您的職務資料符合我們的需求，人資部很快就會聯繫您。

我們請您檢視我們求職區段中提供的職務空缺，並進一步探索您帳戶的各項功能。

[檢視我的求職表](#)

六、列印我的求職表

請於送出履歷後，列印您的履歷表並附上補充資料，交付系辦於期限內統一寄至 KPMG 人力資源組。

⚠️ 列印履歷表資訊：

1. 點選畫面右上方的「列印」開啟履歷表完整資訊。

應徵職位： 2017/18校園徵才 第 5 個步驟，共 6 個 | 列印

基本資料 | 學歷 | 工作經歷/證照 | 自傳 | 照片/附件上傳 | 複查並送出

儲存並繼續 | 另存草稿

2. 點選滑鼠右鍵「列印」列印您的履歷表。

應徵職位: 2017/18校園徵才 第 6 個步驟, 共 6 個 | 列印

基本資料 | 學歷 | 工作經歷/徵求 | 自傳 | 照片/附件上傳 | 複查並送出

送出 | 另存草稿

複查並送出
請點選「送出」按鈕後即應該職缺；也可點選「編輯」進行履歷內容修改。

基本資料 | 編輯

來源追蹤

來源類型	校園徵才活動
來源	校園徵才活動

個人資料

全名	大維 林
電子郵件住址	ivhsu1@gmail.com1
英文姓氏(請與護照相同, 例: Wang)	Lin
英文姓名(請與護照相同, 例: Da-Min)	Da-Wai Lin
英文別號(例: Tom)	Davie

上一頁(B)
 下一頁(O)
 移至複製的網址(D) Ctrl+Shift+L
 另存檔案(S)...
 設成首頁(G)
 複製首頁(C)
 全選(A)
 貼上(P)
 利用 Bing 來翻譯
 利用 Windows Live 來傳送電子...
 所有加速器 >
 建立捷徑(T)
 加到我的最愛(F)...
 檢視原始檔(V)
 檢查元素(L)
 編碼(E) >
列印(O)...
 複製列印(N)...

3. 點選畫面左上方「返回上一頁」，可回到送出履歷表畫面。

[返回上一頁](#) | 送出

求職表 - 2017/18校園徵才

本頁面可讓您列印您已提供的求職表資訊。

基本資料

來源追蹤

來源類型	校園徵才活動
來源	校園徵才活動

個人資料

全名	大維 林
電子郵件住址	ivhsu1@gmail.com1
英文姓氏(請與護照相同, 例: Wang)	Lin
英文姓名(請與護照相同, 例: Da-Min)	Da-Wai Lin
英文別號(例: Tom)	Davie
國籍(例: Taiwan)	中華民國
出生年月日	1988/2/20
身分證統一編號(例: A000000000)	A12345678
性別	男
兵役狀況	已服役
手機號碼(例: 0900-000000)	0975034566

七、檢視編輯我的求職表

點選「檢視/編輯求職表」可再次檢視/編輯您的履歷表。編輯完成後，請務必重新進行「送出」及「列印」的程序。

職務搜尋 | **我的職務頁**

我的求職表 | 我的求職車 | 我的已儲存搜尋

我的求職表 (找到 2 個求職表)

本頁面會顯示您草稿與已完成求職表的所有相關詳細資料。

每頁求職表數：
25

已完成的求職表

2017/18校園徵才

台灣地區
職務編號: campus
職務狀態: 啟用 (接受求職表)
求職表狀態: 已完成 - 更新日期: 2017/8/28
[檢視/編輯求職表](#)

顯示
 更多資訊
 求職表草稿
 完成的求職表