

出國交換學生計畫



管理學院109學年度 院級交換學生 甄選說明會

時間：108年10月16日(三) 12:40-14:00

地點：管理學院二館201教室





01 院級交換學生計畫

PART/01 院級交換學生計畫



本院和各校商管學院在互惠原則下締結合約，目前管理學院共與100所姐妹校簽訂院級交換學生協議。依據協議，雙方薦送交換學生人數須達平衡，故**每年**開放名額視雙方交換狀況而定。

加拿大/美國

多倫多大學羅特曼管理學院
加拿大麥吉爾大學管理學院
加拿大蒙特婁高等商學院
美國南加州大學馬歇爾商學院
美國明尼蘇達大學卡爾森管理學院
美國德州大學達拉斯分校管理學院

荷/比/義/英/法/德/西/波蘭 丹麥/芬蘭/瑞士/瑞典

比利時布魯塞爾管理學院
荷蘭馬斯垂克大學經濟暨商管學院
英國里茲大學商學院
法國巴黎高等商學院
德國曼漢姆大學商學院
義大利博科尼大學

日/韓/泰/新加坡/香港/中國

京都大學經營管理大學院
韓國延世大學商管學院
新加坡國立大學管理學院
香港科技大學商學院
泰國朱拉隆功大學商業和會計學院
北京大學光華管理學院
清華大學經濟管理學院

PART/01 院級交換學生計畫



交換期限

修業年限內本校**校級**與**院/系級**交換學生計畫限擇一參加，不得選擇各交換一學期。透過本計畫甄選之管院院級交換學生交換期以**一學期**為限，不得申請延長，修業年限內限參與院級交換生計畫一次。



交換費用

所有錄取交換學生者須在本校註冊並繳交全額學雜費，免繳交換學校學雜費。延畢生於交換期間一律繳交本校全額學雜費，其它費用則視個人生活習慣與交換國家而有所不同，請同學自行評估。



02 申請前的準備？

PART/02 申請前的準備

與家人充分溝通

延畢 V.S. 如期畢業

交換的目標與動機

交換的國家與學校



PART/02 申請前的準備



GPA

GPA是否符合申請資格?



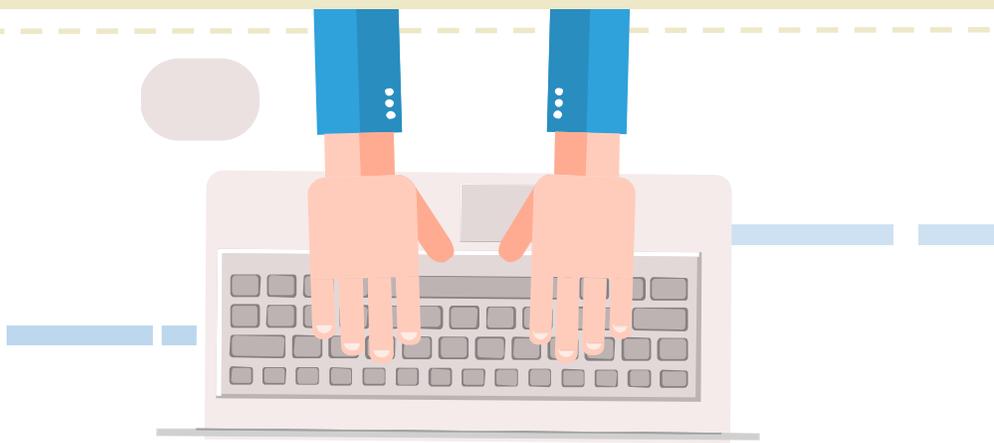
英語檢定

是否已報考TOEFL/IELTS?



學校志願

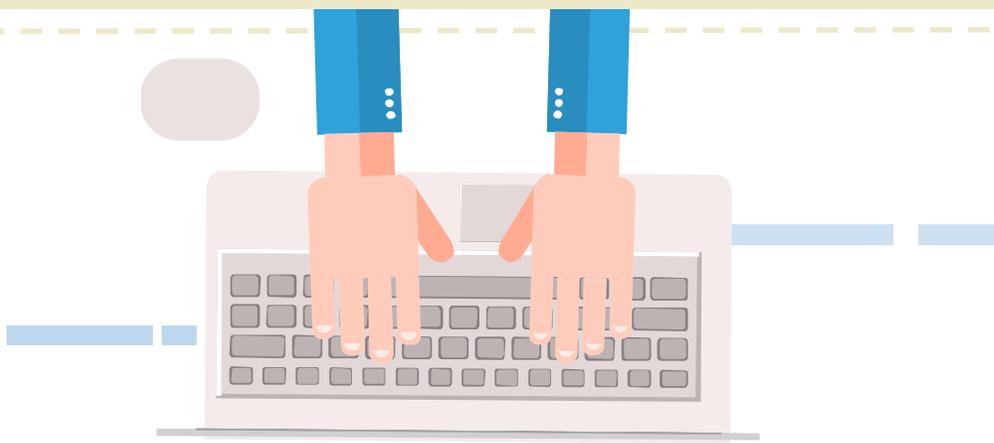
以國家優先?
以學校排名優先?



03 申請資格

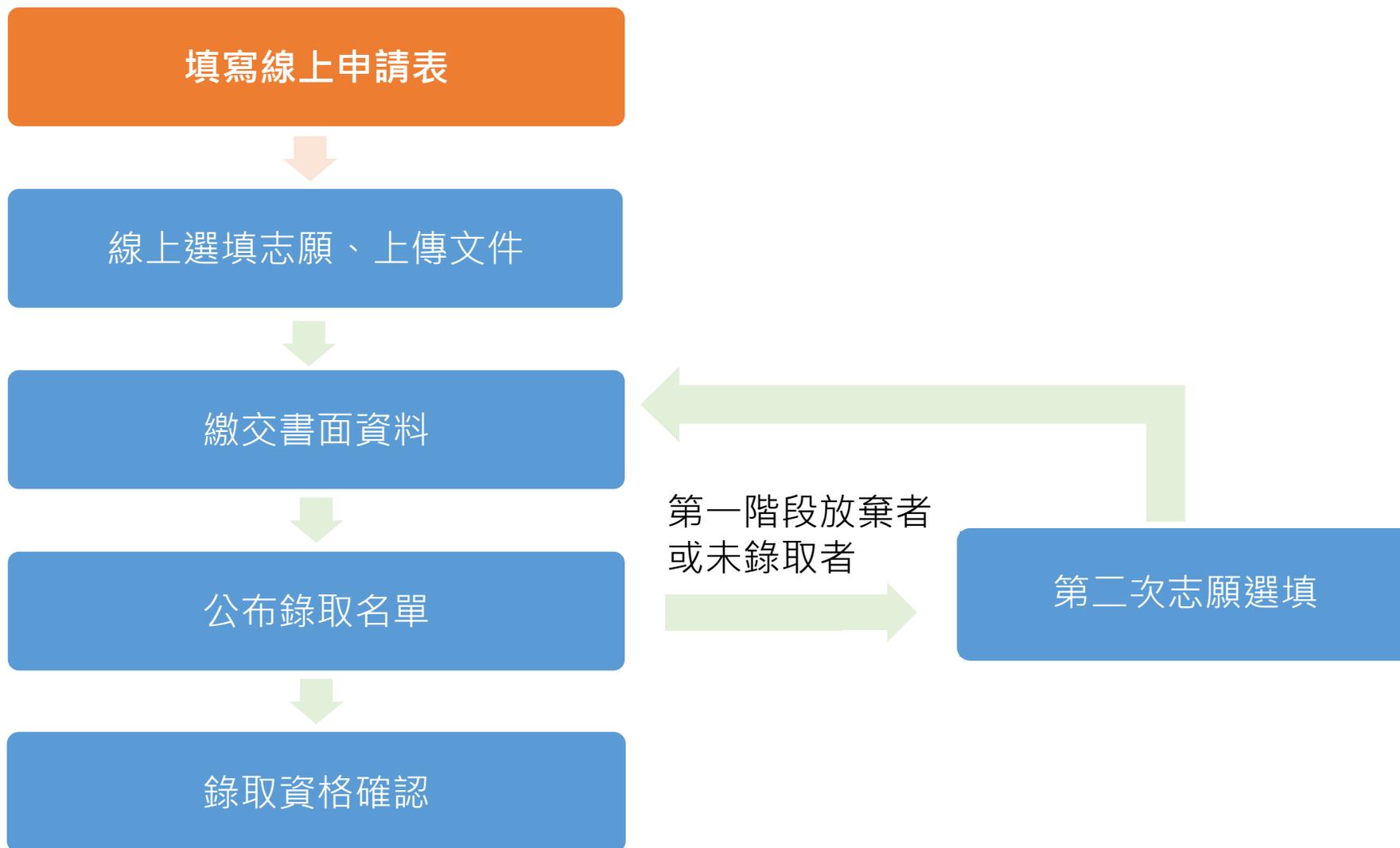
PART/03 申請資格

- ✓ 本院五系所、GMBA在學學生
(不含以本院五系所為雙修、輔系之學生，若雙修學生放棄原系以本院五系為畢業學系者亦不得申請)。
- ✓ 學士二年級(含)以上 / 碩、博士一年級(含)以上
(不含學程、進修學士班及在職專班學生。)
- ✓ 歷年成績之 GPA 達 3.0 (含) 以上。
(申請時如尚無研究所成績，則採大學成績。)
- ✓ 須檢附英語能力證明：限**TOEFL / IELTS**
(學士或碩士學位於英語系國家取得者，得免附英文檢定證明)



04 申請方式

PART/04 申請方式



PART/04 申請方式



線上申請、選填志願：

11/13上午10:00 - 11/22下午5:00

(線上申請網址將另行公布於本院國際事務室網站上)。



申請費

新台幣1,000元整。

PART/04 線上申請



國立臺灣大學管理學院109學年度院級交換學生計畫：線上申請系統 2020-2021 Exchange Program Online Application for Outgoing Students

English

登出

首頁公告

歡迎來到臺灣大學管理學院院級交換學生線上申請系統。

開始申請前，請詳閱「管理學院院級交換生計畫甄選簡章」，並務必提供正確且完整資料，資料不全者，概不受理。

線上申請期間：2019年11月13日上午10:00起至11月22日下午5:00止。

書面資料繳交期間：2019年11月28日-11月29日，上午10:00-12:00、下午2:00-5:00。

*請使用您的NTU Email與密碼登入。

進入系統

進入系統

臺大生SSO登入：請使用NTU 學號、密碼登入

PART/04 線上申請

1 申請表
填寫線上申請表

2 選填志願
選填交換學校志願

3 上傳申請文件
上傳申請文件

4 預覽並送出
預覽各項申請資料

填寫線上申請表

First Name 全名

* 中文姓名	王婷葦
* 英文姓名	Ting-Wei Middle Wang 與護照相同
* 出生年月日	1992 1 1
* 性別	<input type="radio"/> 男 <input checked="" type="radio"/> 女
* 國籍	臺灣
* 地址	羅斯福路四段85號
* 母語	中文
	其他語言

上傳照片

PART/04 線上申請

1 申請表
填寫線上申請表

2 選填志願
選填交換學校志願

3 上傳申請文件
上傳申請文件

4 預覽並送出
預覽各項申請資料

填寫線上申請表

* 中文姓名	王婷葦
* 英文姓名	Ting-Wei Middle Wang 與護照相同
* 出生年月日	1992 1 1
* 性別	<input type="radio"/> 男 <input checked="" type="radio"/> 女
* 國籍	臺灣
* 地址	羅斯福路四段85號
* 母語	中文 <input type="text"/> 其他語言 <input type="text"/>

格式限制 JPG或PNG
檔案需小於2MB



PART/04 線上申請

可選擇役男、免役與
役畢

雙重國籍	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是		* 兵役狀態	役男 ▼
* 電話	123456789		* 手機	123456789
* Email	mengtinglin@ntu.edu.tw			
* 備用Email	mengtinglin@yahoo.com			

PART/04 線上申請

雙重國籍	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
* 電話	123456789
* Email	mengtinglin@ntu.edu.tw
* 備用Email	mengtinglin@yahoo.com

如錄取後，國際事務室提名作業將會提供交換校此 email，請優先填寫NTU email

PART/04 線上申請

* 在學資訊	學號：	B12345678		
	學位：	學士		
	學院：	管理學院		
	系所：	工商管理學系		
	年級：	3 ▼		
* 在學成績	歷年 GPA (小數點第二位)	3.95		
* 學年名次	14	* 全班人數	39	

歷年GPA計算方式為歷年各學期GPA加總除以學期數，請以四捨五入取至小數點第二位。

例如: 學期1 GPA = 4.00, 學期2 GPA = 3.90,
歷年GPA: $(4.00+3.90)/2 = 3.95$

PART/04 線上申請

* 在學資訊	學號： B12345678		
	學位： 學士		
	學院： <input type="text" value="管理學院"/>		
	系所： <input type="text" value="工商管理學系"/>		
	年級： <input type="text" value="3"/>		
* 在學成績	歷年 GPA (小數點第二位) <input type="text" value="3.95"/>		
* 學年名次	<input type="text" value="14"/>	* 全班人數	<input type="text" value="39"/>

可上myNTU查詢或向教務處申請
僅有學士生需填寫

PART/04 線上申請

1. TOEFL或IELTS擇一填寫即可
2. 如有其它語言檢定，也可填寫

* 語言能力證明	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 日語 <input type="checkbox"/> 法語 <input type="checkbox"/> 德語 <input type="checkbox"/> 西班牙語 <input type="checkbox"/> 俄語
* 英文能力證明	<input checked="" type="checkbox"/> TOEFL 81 (讀 20 聽 21 說 20 寫 20) 測驗日期 2017-07-07
	<input checked="" type="checkbox"/> IELTS 7.0 (讀 6.5 聽 6.5 說 7.0 寫 7.0) 測驗日期 2017-07-14
	<input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/>
特殊規定	<input type="checkbox"/> 學士或碩士學位於英語系國家取得者，得免附英語能力證明

< 上一步

儲存

下一步 >

PART/04 線上申請

* 語言能力證明	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 日語 <input type="checkbox"/> 法語 <input type="checkbox"/> 德語 <input type="checkbox"/> 西班牙語 <input type="checkbox"/> 俄語
* 英文能力證明	<input checked="" type="checkbox"/> TOEFL 81 (讀 20 聽 21 說 20 寫 20) 測驗日期 2017-07-07
	<input checked="" type="checkbox"/> IELTS 7.0 (讀 6.5 聽 6.5 說 7.0 寫 7.0) 測驗日期 2017-07-11
	<input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/>
特殊規定	<input type="checkbox"/> 學士或碩士學位於英語系國家取得者，得免附英語能力證明

如學士或碩士在英語系國家取得，請勾選此欄位

< 上一步

儲存

下一步 >

PART/04 線上申請

* 語言能力證明	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 日語 <input type="checkbox"/> 法語 <input type="checkbox"/> 德語 <input type="checkbox"/> 西班牙語 <input type="checkbox"/> 俄語
* 英文能力證明	<input checked="" type="checkbox"/> TOEFL 81 (讀 20 聽 21 說 20 寫 20) 測驗日期 2017-07-07
	<input checked="" type="checkbox"/> IELTS 7.0 (讀 6.5 聽 6.5 說 7.0 寫 7.0) 測驗日期 2017-07-14
	<input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/>
特殊規定	<input type="checkbox"/> 學士或碩士學位於英語系國家取得者，得免附英語能力證明

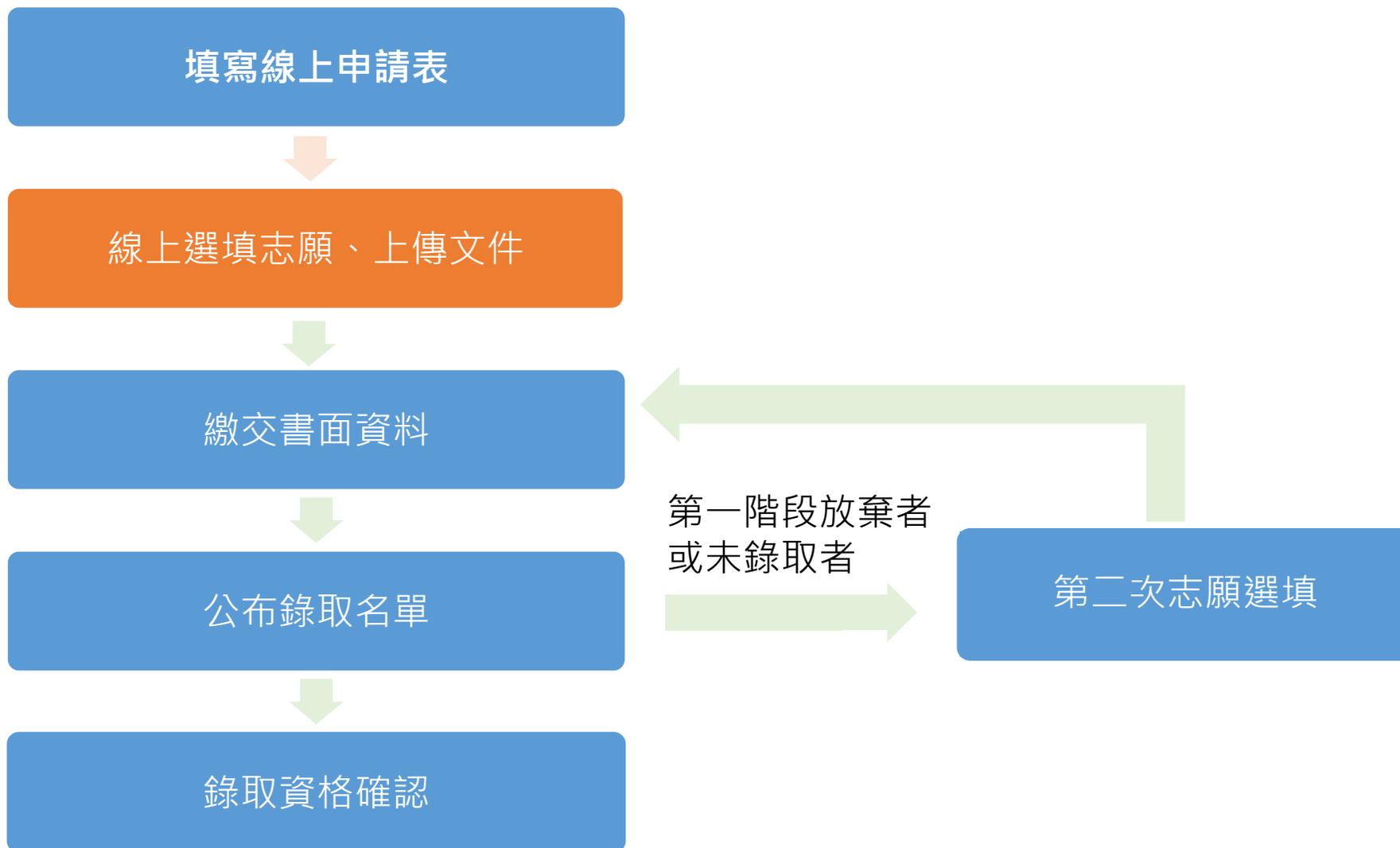
如無法一次完成線上申請，
可點選「儲存」，下次登
入可繼續完成

< 上一步

儲存

下一步 >

PART/04 志願選填



PART/04 志願選填

開放選填交換計畫

請先依下列條件過濾開放選填志願，選擇想交換的志願後，按下加入志願。
*請注意，部分學校有交換學期的限制，例如僅開放上學期或是上、下學期有限制交換人數，請務必確認交換學期是否符合需求。

交換國家 ▾

交換學校 ▾

成績限制 ▾

約克大學舒力克商學院
Schulich School of Business, York University

資格不符

1. 限碩一、碩二、碩三
2. 托福TOEFL 總分 100 分以上或雅思IELTS 總分 7.0 分以上.
3. 托福TOEFL 總分 100 分以上或雅思IELTS 總分 7.0 分以上.

西門菲沙大學商學院
Beedie School of Business, Simon Fraser University

1. 限大二、大三、大四、大五、大六
2. 托福TOEFL 總分 88 分以上 (聽力 20 分以上且口說 20 分以上且閱讀 20 分以上且寫作 20 分以上) 或雅思IELTS 總分 6.5 分以上 (聽力 6.0 分以上且口說 6.0 分以上且閱讀 6.0 分以上且寫作 6.0 分以上)。
3. 即使前一學位英語系國家取得，仍需繳交英文檢定證明。

+ 加入

未達交換學校規定之英檢門檻者，會出現資格不符

已選擇志願

會 移除選擇志願

志願可重複學校但交換期間不同(可直接拖曳志願欄位以調整志願順序)

志願 1. 西門菲沙大學商學院

交換學期
上學期 ▾

志願 2. 魁北克大學蒙特婁分校管理學院

交換學期
上學期 ▾

志願 3. 加拿大女王大學商學院

交換學期
上學期 ▾

志願 4.

志願 5.

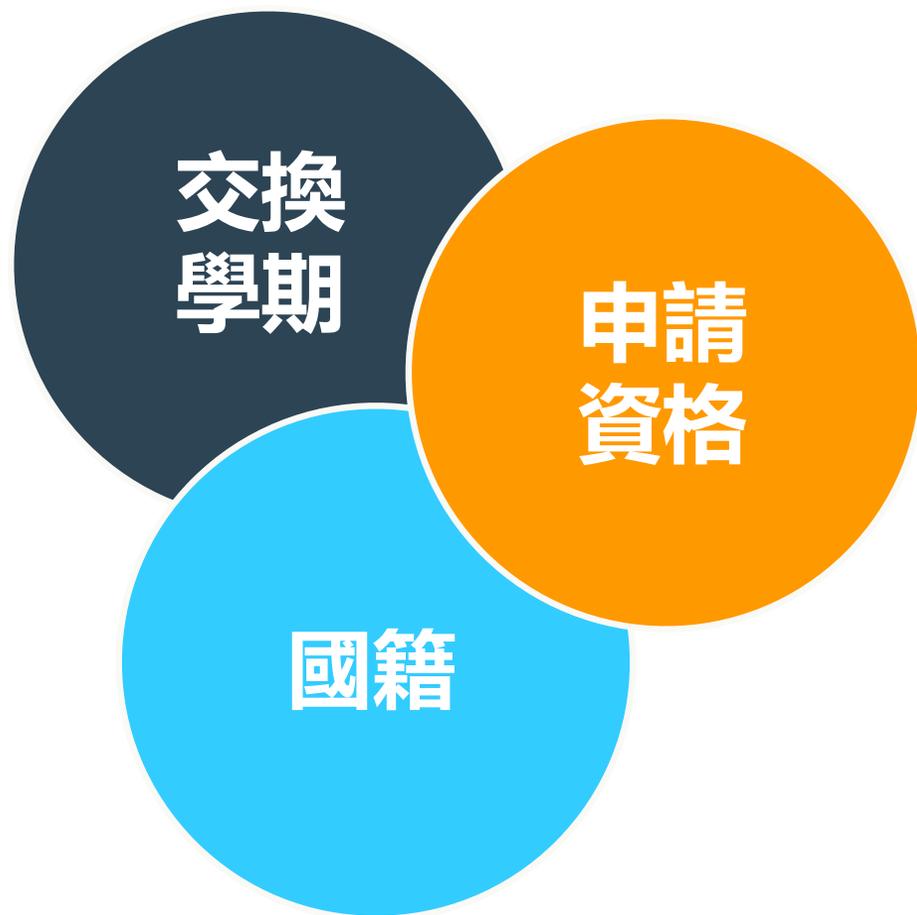
志願 6.

志願 7.

志願 8.

可直接拖曳欄位，即可調整志願順序

PART/04 志願選填



志願選填注意事項

- ✓ 至多可選填30個志願學校
- ✓ 選填志願時，須確認符合該校申請資格，以避免甄選分發後無法順利入學
- ✓ 非中華民國國籍者，不得選填原國籍國家學校，例：具美國籍者不得選填美國地區學校
- ✓ 部分學校有交換學期的限制，例如僅開放上學期或是上、下學期有限制交換人數，請務必確認交換學期是否符合需求
- ✓ 各交換校提供的課程都不盡相同，請務必確認課程內容是否符合自身的修課需求
- ✓ 志願表一經繳交，不得更改志願或其排序

PART/04 志願選填



多倫多大學羅特曼管理學院
Rotman School of Management, University of Toronto

[← 返回一覽表](#)

多倫多大學羅特曼管理學院-甄選學校資料

申請資格	限碩一、碩二、碩三 托福TOEFL 總分 100 分以上或雅思IELTS 總分 7.0 分以上。 申請學生須於出國交換前完成所有必修課程。
交換學期	Fall Semester: Late August -December
申請資訊	The exchange application package requires the following: Application form, cover letter, resume, current graduate transcript, and photo.
住宿	Rotman does not have its own student residence and so, exchange students are responsible for securing their own accommodation. While the University of Toronto has on-campus residence, due to the fact that demand exceeds supply, acceptance to the Rotman International Exchange Program does not guarantee a place in residence. Exchange students are encouraged to independently explore the list options given (eg. U of T Student Housing Services www.housing.utoronto.ca). Incoming exchange students may also connect with Rotman outgoing exchange students for support and to see if accommodations can be swapped if exchange terms coincide. We highly recommend that exchange students begin the search for on or off-campus housing as soon as possible.
其他資訊	1. Course information 2. Course Load: Minimum 12 credits (4 courses), maximum 15 credits (5 courses) 3. Fact Sheet
網址	https://www.rotman.utoronto.ca

部分交換學校僅開放上學期(Fall)或下學期(Spring)

姊妹校申請資料

PART/04 申請文件

- ✓ 申請動機
- ✓ 英文履歷表
- ✓ 歷年成績單英文版
- ✓ 學年名次證明書中文版(僅學士生須繳交)
- ✓ 英文檢定證明
- ✓ 日語檢定證明(如有選填日本京都大學為志願者)

PART/04 申請文件

上傳申請文件

請依照甄選簡章之說明，確實上傳申請文件，檔案格式以PDF檔為限。
請注意，一旦送出申請，即不得重新上傳。

申請動機請下載固定表格

1. 申請動機*

詳細說明

下載範本

僅學士生需上傳

2. 英文履歷表*

詳細說明

上傳檔案

3. 歷年成績單(英文版)*

詳細說明

開啟

修改

清除

(上傳時間 2017/07/19 17:34)

4. 學年名次證明書(中文版)

詳細說明

開啟

修改

清除

(上傳時間 2017/07/19 17:35)

5. 托福 TOEFL*

開啟

修改

清除

(上傳時間 2017/07/19 17:35)

6. 雅思 IELTS*

開啟

修改

清除

(上傳時間 2017/07/19 17:35)

PART/04 申請文件

- ✓ **申請動機**：使用固定格式，以英文撰寫，說明參與本院交換學生計畫之動機，勿針對單一學校撰寫，以一頁為限。
- ✓ **英文履歷表**：以英文撰寫，履歷內容至早可包含高中時期；以A4兩頁為限，無標準格式及順序限制。得檢附相關證明文件之影本，限獲獎紀錄、證書、證照及語言能力檢定，檢附之文件以A4 十頁為限，所有檢附文件請與履歷表合併於同一檔案後上傳。
- ✓ **歷年成績單英文版**：碩一及博一生尚未有本校成績者，請繳交前一學位之歷年成績單；轉學生尚未有本校成績者，請繳交前一所學校之歷年成績單。

PART/04 申請文件

- ✓ **學年名次證明書中文版:** 請至本校教務處申請前一學年度名次證明書，教務處僅提供中文版，僅學士生須繳交，碩士生毋須繳交。
- ✓ **英文檢定證明：** 限TOEFL / IELTS，且於109年4月1日前仍在兩年效期內之成績單。(即為107年4月1日後考試取得之成績)
 - * 已參加考試但未收到成績單者，可將網路成績列印後簽名並掃描上傳。
 - * 學士或碩士學位於英語系國家取得者，得免附英文檢定證明，但需提供相關證明。
- ✓ **日語檢定證明：** 如有選填日本京都大學為志願者，才須上傳掃描檔案，無則免繳。

PART/04 申請文件

- ✓ 所有申請文件皆須以電腦打字列印，手寫文件概不接受。
- ✓ 所有資料皆不接受翻拍畫面，上傳之掃描檔案需彩色並清晰可辨，恕無法代為修正、上傳。
- ✓ 一旦送出申請，即不得重新上傳。

PART/04 預覽送出

1 申請表
填寫線上申請表

2 選填志願
選填交換學校志願

3 上傳申請文件
上傳申請文件

4 預覽並送出
預覽各項申請資料

預覽送出

申請表

選填志願

申請文件

預覽確認資料無誤後，即可送出，一旦送出不得修改

* 中文姓名	王婷葦	
* 英文姓名	TING-WEI WANG	
* 出生年月日	1992-01-01	
* 性別	女	
* 國籍	臺灣	
* 地址	羅斯福路四段85號	

PART/04 列印表單

首頁

檢視申請資料

列印及繳費單

各項列印文件

列印各項資料 (如無法下載PDF檔，請至視窗右上角點選允許網站顯示彈出式視窗)

1. 申請表

列印

2. 志願表

列印

送出後，請列印申請表、
志願表與繳費單

繳費

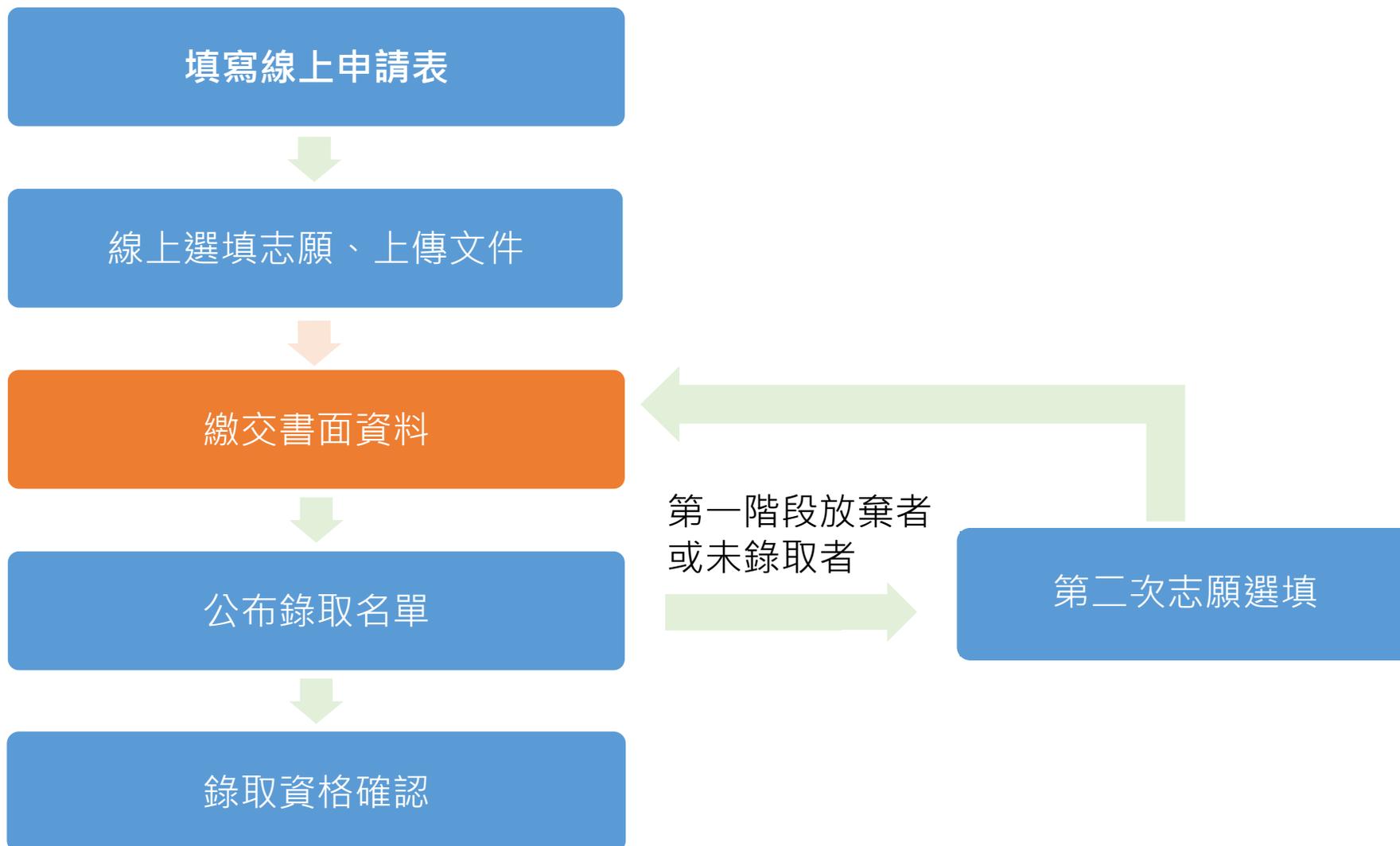
申請費為NT\$1,000元整

列印繳費單

PART/04 繳交申請費

- ✓ 申請費新台幣1,000元整，請攜帶由系統列印之繳費單至金融機構(便利商店、郵局、銀行)繳費。
- ✓ 持有中華民國行政主管機關開立之低收入戶或中低收入補助證明者得免繳申請費。
- ✓ 申請費一經繳交，概不退還。
- ✓ 請務必完成繳費後保留繳費收據影本。

PART/04 繳交書面資料



PART/04 繳交書面資料



收件時間

11月28、29日，每日上午10:00-12:00及下午2:00-5:00。



收件地點

管理學院一號館9樓903室國際事務室。

PART/04 繳交書面資料

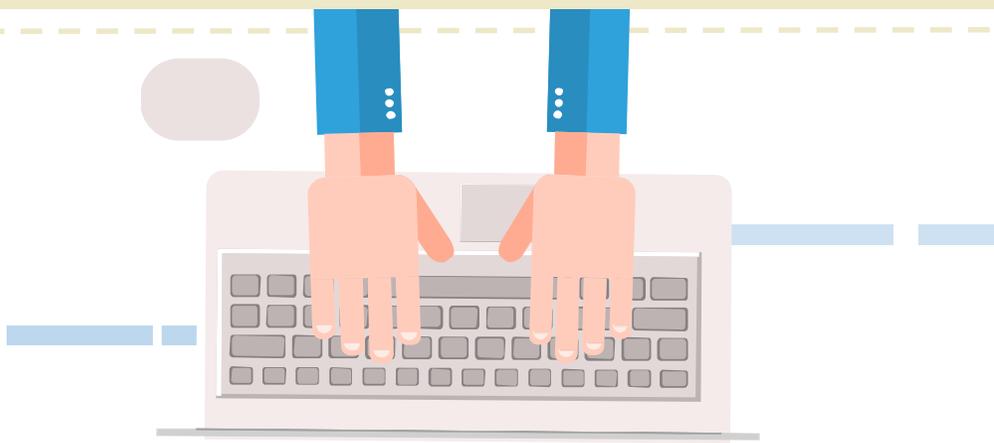
1. 申請表一份：系統自動產生後印出，請於下方簽名欄位親筆簽名。
2. 申請動機一份。
3. 英文履歷表一份。
4. 歷年成績單英文版正本一份：碩一及博一生尚未有本校成績者，請繳交前一學位之歷年成績單；轉學生尚未有本校成績者，請繳交前一所學校之歷年成績單。
5. 前一學年名次證明書中文版正本一份：僅學士生須繳交，請向教務處申請。
6. 英文檢定證明影本一份：限TOEFL / IELTS，且於109年4月1日前仍在兩年效期內之成績單。
7. 日語檢定證明影本一份：如有選填日本京都大學為志願者，才須繳交。
8. 志願表一份：系統自動產生後印出，請於下方簽名欄位親筆簽名。
9. 申請費繳費收據影本：免繳申請費者，需繳交中華民國行政主管機關開立之低收入戶或中低收入補助證明影本。

PART/04 繳交書面資料



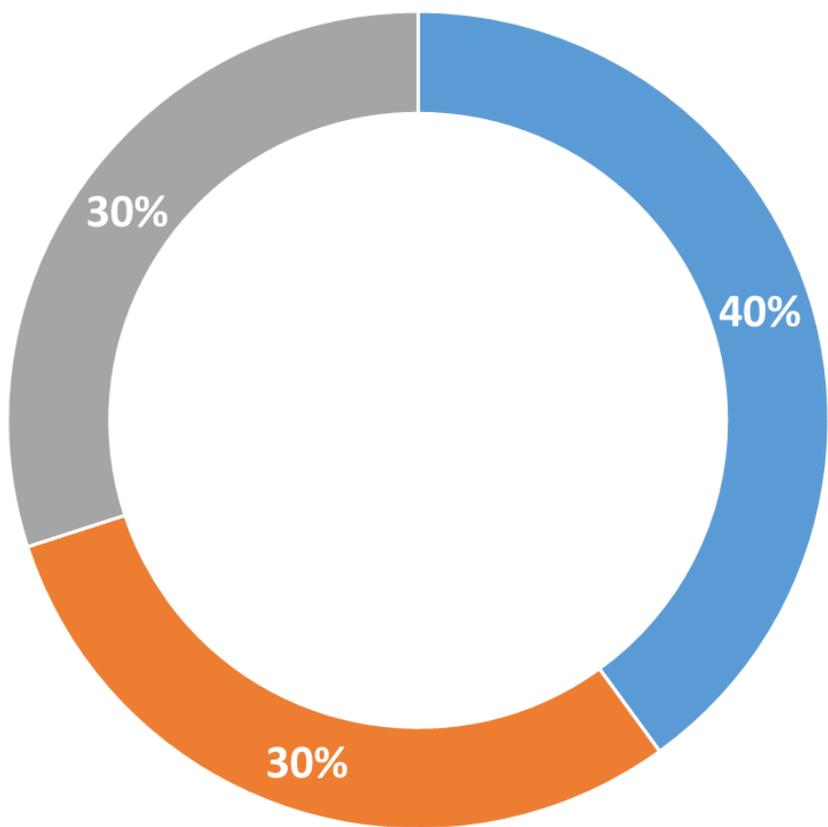
注意事項

1. 所有申請文件皆須以電腦打字列印，手寫文件概不接受。
2. 書面資料須依以上順序排列，不得裝訂或另加封面。
3. 除上述應備文件外，其他文件概不接受。
4. 若委託他人代為繳交，須檢附委託書。



05 审查方式

PART/05 審查方式-學士生



學業成績表現計算方式

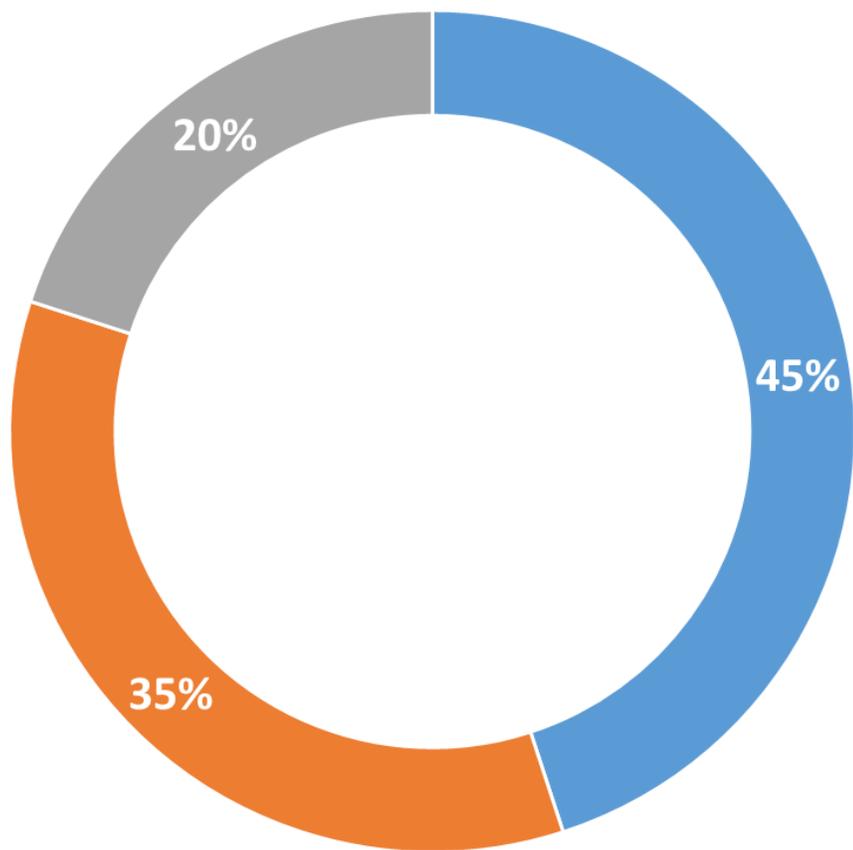
學業成績表現計算方式:前一學年全班排名百分比對照分數X60%+歷年等第績分平均X40%

學年全班排名百分比	對照分數
1~5	100.00
6~15	89.00
16~30	84.83
31~50	80.25
51~	76.00

履歷表

- 語文能力表現
- 曾於本院國際事務服務且提供有效證明,履歷表現將酌予加分。

PART/05 審查方式-碩士生



履歷表

- 語文能力表現
- 研究表現及論文發表情形
- 曾於本院國際事務服務且提供有效證明,履歷表現將酌予加分。

申請動機

- 修課及研究計畫。

學業成績表現

- 歷年成績、核心科目修課成績與表現...等

PART/05 志願分發方式

志願分發

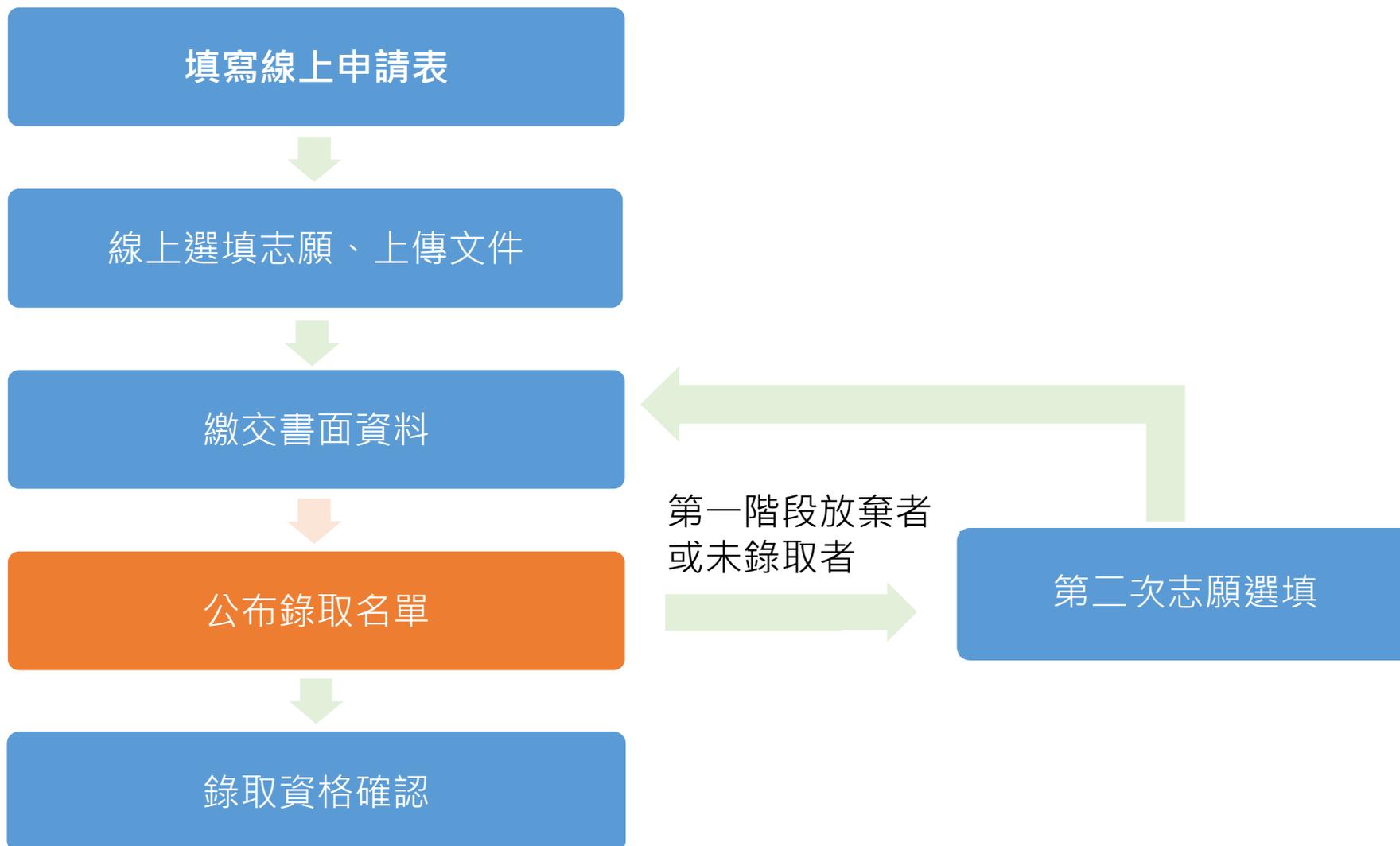
1. 依甄選成績高低，按學生所填志願序依序分發學校。
2. 總成績相同，按志願序分發至同一學校，其錄取資格參照順序依序如右。
3. 若有兩位以上學生經所有成績評比結果皆一樣，則由審查委員決議。





06 錄取名單公告

PART/06 錄取名單公告



PART/06 錄取名單公告



公布日期

12月30日下午5:00前公告。

可直接登入系統，查詢成績與錄取學校



校級交換計畫公告日期

校級交換甄選也於12月30日公告錄取名單、12月30日-1月6日錄取資格確認

→ 請務必擇一辦理確認錄取手續，**不得選擇各交換一學期。**

PART/06 錄取名單公告

首頁

檢視申請資料

列印及繳費單

成績查詢

第一次分發學校

甄選成績排名百分比：9.09%

成績說明

評分標準依申所繳交之書面資料表現綜合評定：

- ◆ 學士生 -- 履歷表(30%)、申請動機(30%)、學業成績表現(40%)。
- ◆ 研究生 -- 履歷表(45%)、申請動機(35%)、學業成績表現(20%)。

排名百分比計算方式：甄選成績排名/申請總人數

排名百分比計算方式：甄選成績
排名/申請總人數

意即一百人中成績佔前9.09%

PART/06 錄取名單公告

✓ 錄取 博科尼大學 109 學年交換上學期

第一次分發錄取說明

錄取學生須於錄取名單公布起至109年1月6日，每日上午10:00-12:00及下午2:00-5:00至管院一號館9樓903室繳交計畫費繳費收據影本及「錄取資格確認書」完成錄取資格確認。

注意事項：

1. 持有中華民國行政主管機關開立之低收入戶證明或中低收入補助證明者得免繳計畫費。
2. 逾期未繳交確認書者，視同放棄錄取資格，不得以任何理由要求保留資格；若委託他人代為繳交，須檢附委託書。
3. 「錄取資格確認書」及計畫費繳交後不得以任何理由要求退費、撤回或變更。
4. 同時錄取其他如校級、系/所級交換學生計畫者，僅得擇一確認錄取資格，不得選擇各交換一學期。
5. 若錄取同學放棄資格，所有本年度缺額將開放予本年度甄選放棄錄取資格及未錄取同學申請。
6. 因故無法取得家長/監護人簽名，須檢附切結書(點選下載)。
7. 如碩士生尚無指導教授，則此欄留空即可。

列印錄取繳交文件

1. 錄取資格確認書*

[詳細說明](#)

[列印](#)

2. 委託書

[列印](#)

繳費

計畫費為新台幣 2,000 元整

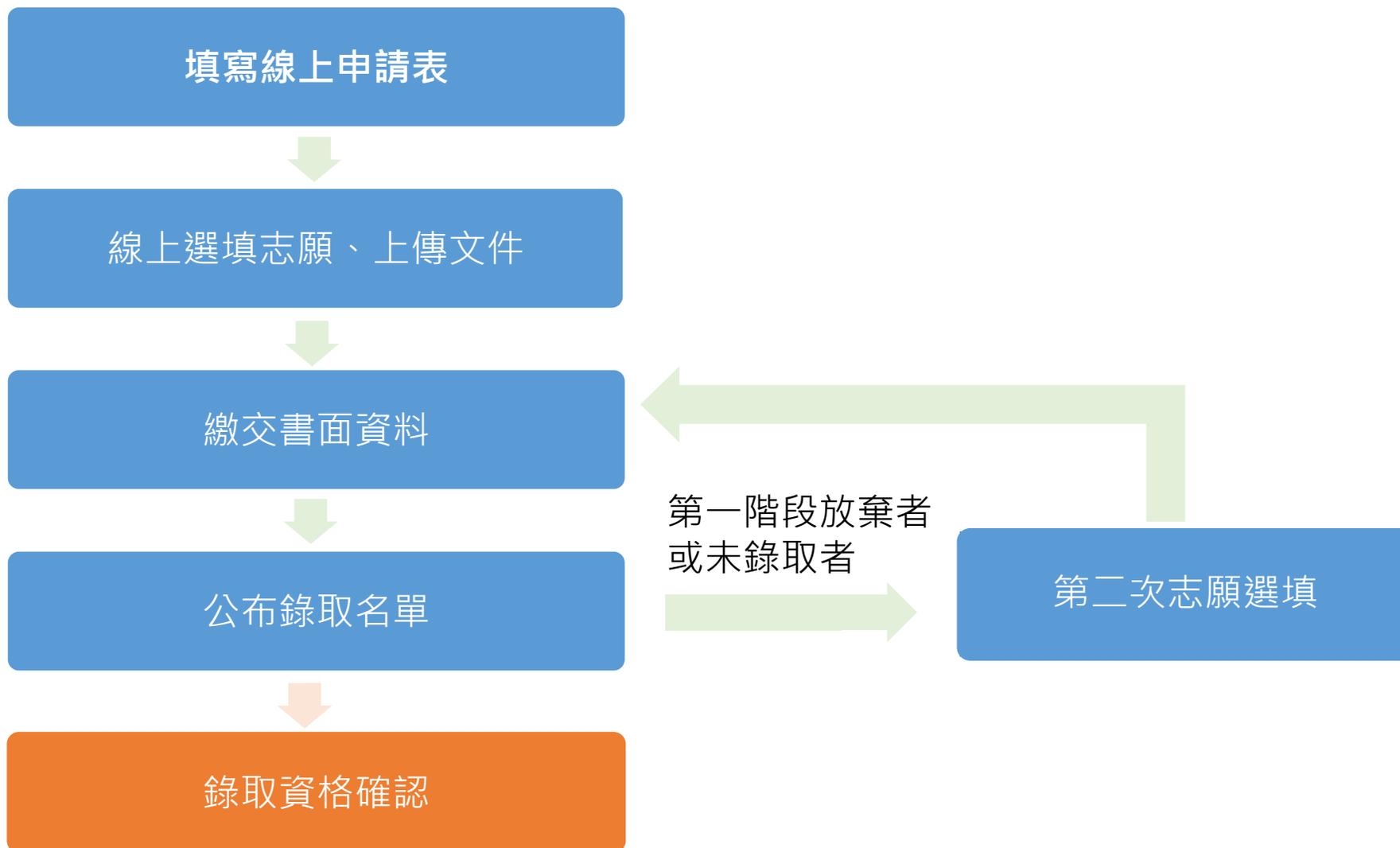
[列印繳費單](#)

列印錄取資格確認書與繳費單
如需委託他人送件請列印委託書



07 錄取資格確認

PART/07 錄取資格確認



PART/07 錄取資格確認



錄取資格確認日期

錄取名單公布起至109年1月6日，每日上午10:00-12:00及下午2:00-5:00



繳交地點

管理學院一號館9樓903室國際事務室



錄取應備資料

1. 錄取資格確認書。
2. 計畫費繳費收據影本。
 - 計畫費為新台幣2,000元整。
 - 持有中華民國行政主管機關開立之低收入戶證明或中低收入補助證明者得免繳計畫費。
 - 不論是否入學，所繳交之計畫費，概不退還。



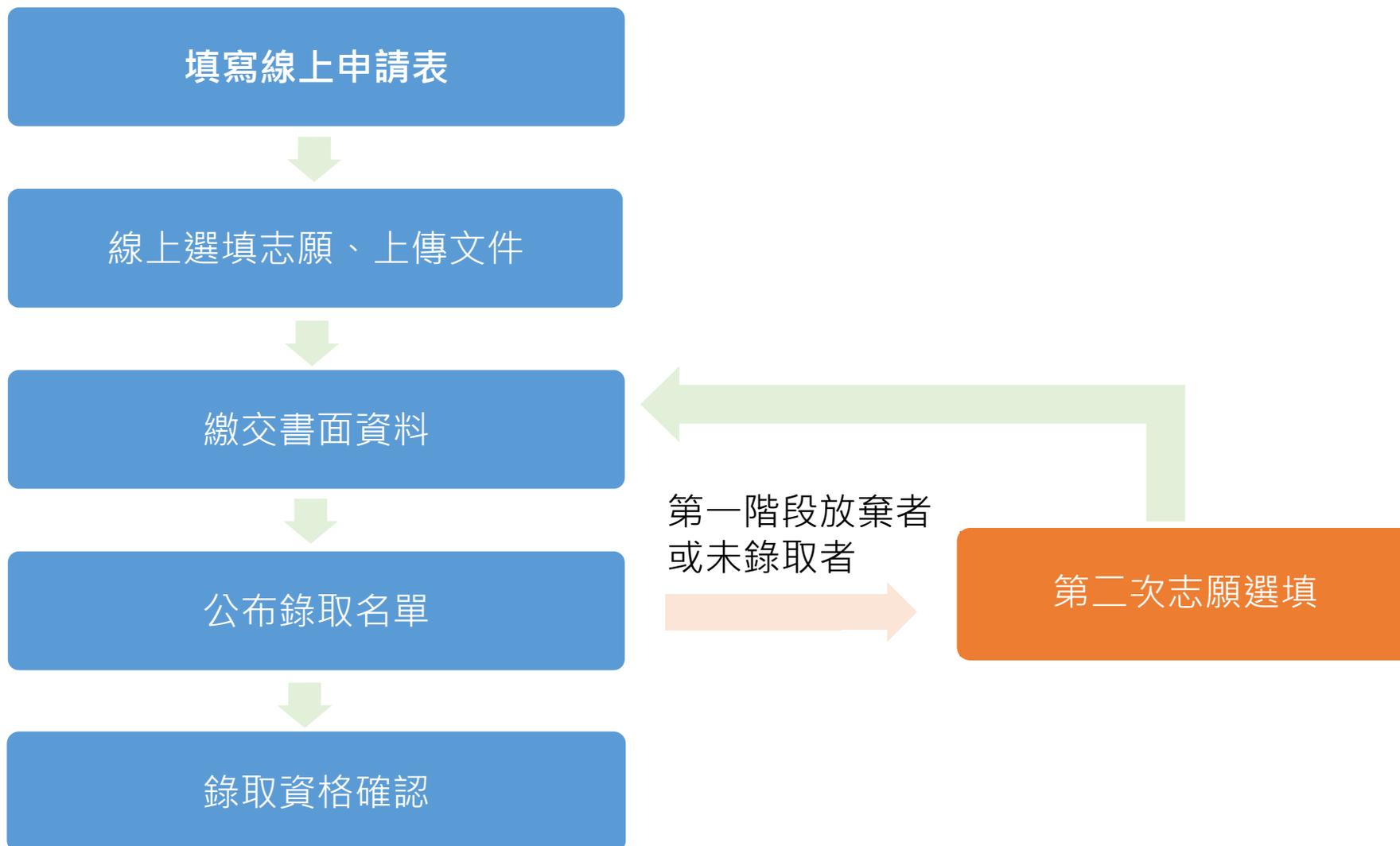
注意事項

1. 錄取資格確認書及計畫費繳交後不得以任何理由要求退費、撤回或變更。
2. 逾期未繳交計畫費及錄取資格確認書者，視同放棄錄取資格，不得以任何理由要求保留資格；若委託他人代為繳交，須檢附委託書。
3. 同時錄取其他如校級、系/所級交換學生計畫者，僅得擇一確認錄取資格，不得選擇各交換一學期。
4. 若錄取同學放棄資格，所有本年度缺額將開放予本年度甄選放棄錄取資格及未錄取同學申請。



08 第二次志願選填

PART/08 第二次志願選填



PART/08 第二次志願選填

- ✓ **選填資格**：限本年度甄選放棄錄取資格、未錄取同學、且未於校級、系/所級交換學生計畫辦理錄取報到之學生申請。
- ✓ **日期**：可開放選填之學校名單預定於109年1月8日下午5:00前公告於管理學院網站。
- ✓ **線上志願選填**：
 1. 日期：1月8日下午5:00起至1月13日下午5:00止。
 2. 登入線上申請系統，至多可選填30個志願。
 3. 請務必確認符合各校申請資格後再行填寫。

PART/08 第二次志願選填

首頁 檢視申請資料 列印及繳費單 成績查詢 第一次分發學校 第二次志願選填 第二次分發學校

開放選填交換計畫

請先依下列條件過濾開放選填志願，選擇想交換的志願後，按下加入志願。

交換國家 ▾ 交換學校 ▾ 成績限制 ▾

瑞典烏普薩拉大學商學部
Department of Business Studies, Uppsala University

- 總分 80 分以上或總分 6.0 分以上
- 限大二、大三、大四、碩一、碩二、碩三

+ 加入

加拿大多倫多大學羅特曼管理學院
Rotman School of Management, University of Toronto

- 在學成績 (GPA) 達 3.00
- 限碩一、碩二、博一、博二

+ 加入

已選擇志願

確認送出 移除選擇志願

志願 1. 瑞典烏普薩拉大學商學部 交換 下學期 ▾

志願 2. 加拿大多倫多大學羅特曼管理學院 交換 上學期 ▾

志願 3.

志願 4.

志願 5.

志願 6.

選擇完畢後請點選確認送出

PART/08 第二次志願選填

首頁 檢視申請資料 列印及繳費單 成績查詢 第一次分發學校 第二次志願選填 第二次分發學校

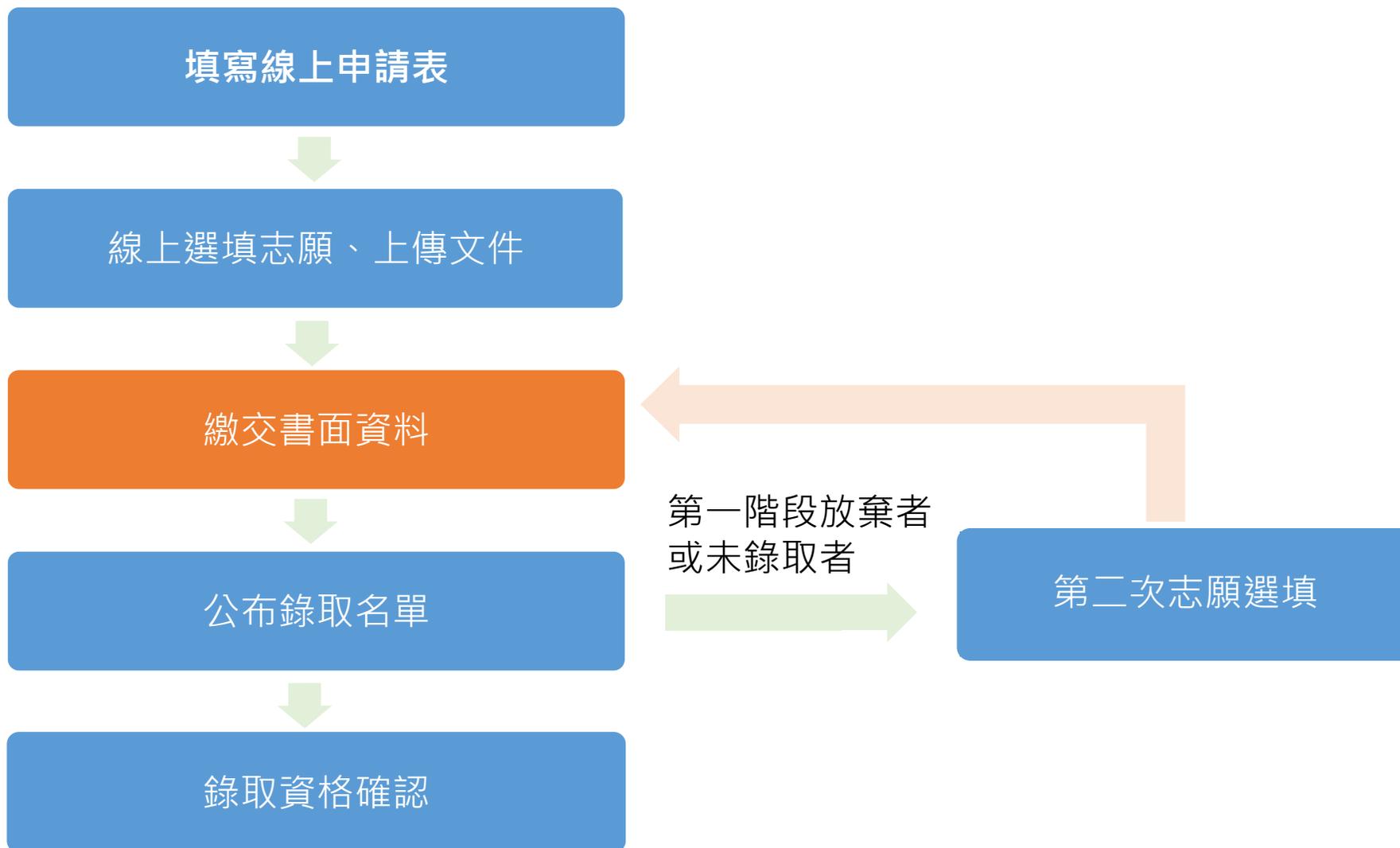
志願 1. 瑞典烏普薩拉大學商學部 交換：下學期

志願 2. 加拿大多倫多大學羅特曼管理學院

列印

確認送出後，請列印出來並親筆簽名

PART/08 第二次志願選填



PART/08 第二次志願表繳交

✓ 時間：109年1月8日下午5:00起至1月13日下午5:00(中午12:00-下午1:00不收件)。

✓ 地點：管理學院一號館9樓903室國際事務室。

✓ 注意事項

- 請於系統直接列印書面志願表，並於下方欄位簽名。
- 未繳交書面志願表，則視同放棄第二次志願分發機會。
- 若委託他人代為繳交，須檢附委託書。

PART/08 第二次錄取名單公告&確認



公告日期

1月15日下午5:00前



錄取資格確認日期

錄取名單公布起至1月21日下午5:00前繳交錄取應備資料
(中午12:00-下午1:00不收件)。



錄取應備資料: 請登入系統下載

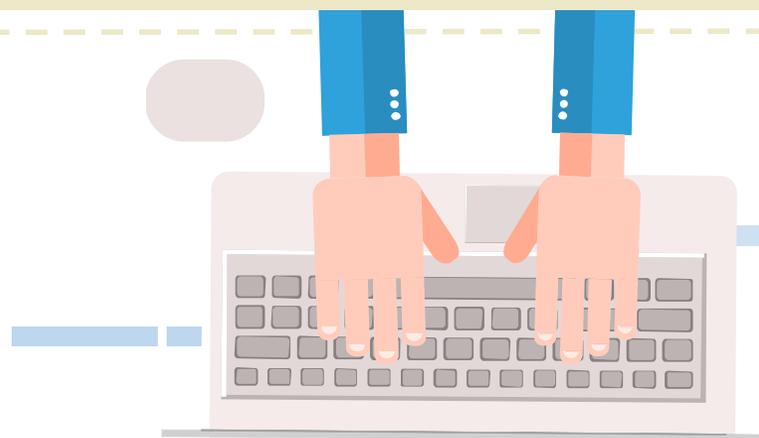
1. 錄取資格確認書。
2. 計畫費繳費收據影本。
 - 計畫費為新台幣2,000元整。
 - 持有中華民國行政主管機關開立之低收入戶證明或中低收入補助證明者得免繳計畫費。
 - 不論是否入學，所繳交之計畫費，概不退還。

PART/08 第二次錄取名單公告&確認



注意事項

1. 錄取資格確認書及計畫費繳交後不得以任何理由要求退費、撤回或變更。
2. 逾期未繳交計畫費及錄取資格確認書者，視同放棄錄取資格，不得以任何理由要求保留資格；若委託他人代為繳交，須檢附委託書。
3. 同時錄取其他如校級、系/所級交換學生計畫者，僅得擇一確認錄取資格，不得選擇各交換一學期。



09 錄取後，你該知道的事!

PART/09 注意事項

- ✓ 通過甄選同學，僅代表獲得本院交換學生推薦資格，並不代表已獲該校錄取，所有同學皆須再經錄取學校審核，並辦理該校申請程序。如未通過該校審核，錄取資格即取消，不得要求改分發他校。
- ✓ 交換期間：109學年度第一學期或第二學期（實際交換學期視各校開放交換學生入學時間而定），交換期間以一學期為限，所有錄取資格皆不得以任何理由要求延後至下一學年度或要求保留，也不得擅自延長交換期。
- ✓ 一經放榜，不得要求更換錄取學校及校區。若交換學校所核可之校區、系所或交換學期並非同學所預期，學生須自行斟酌是否接受或放棄錄取資格。

PART/09 注意事項

- ✓ 所有錄取交換學生者須在本校註冊並繳交全額學雜費，免繳交換學校學費。延畢生於交換期間一律繳交本校全額學雜費。
- ✓ 所有錄取同學皆須自行辦理宿舍申請、簽證、選課、成績單申請、學分採認、機票、機場接送及保險等個人事宜。
- ✓ 具役男身分同學須依法完成役男緩徵手續，並於交換期結束後準時返國。

PART/09 注意事項

- ✓ 已符畢業資格之學士生，得依本校規定於出國交換前以交換學生身分向教務處申請延長修業年限。
- ✓ 大四修畢學分，未提出提前畢業申請者，得申請本計畫並於大五申請延畢出國交換，但僅能於109學年度第一學期出國交換(意即大五上出國交換)。
- ✓ 大五以上修畢學分者，符合畢業資格者，則不適用以交換學生身分申請延畢出國交換。

PART/09 注意事項

- ✓ 除重大天災等不可抗力之因素外，若錄取學生未如期赴國外交換、或因個人之因素而未獲交換學校核可入學、或終止本計畫提前返國者，皆視為放棄交換資格。
- ✓ 所有錄取學生於確認錄取資格後皆不得任意放棄交換資格：
 - 109/4/15前提出放棄交換，須繳交報告書與罰款新臺幣10,000元
 - 109/4/15後提出放棄交換，須繳交報告書與罰款新臺幣15,000元如因不可抗力之因素，則酌情處理
- ✓ 若因個人因素無法取得學生簽證者，其交換學生資格即取消，本院無法協助學生申請簽證。

PART/09 選課規定



本院交換學生須**同時遵守本校、本院與交換學校之選課規定**：

校：至少應修習二科或六學分

院：至少須選修兩門課程（不限學分），其中一門須為商業/管理相關領域。



交換學校選課規定以各校公布為主，本院不以任何個人因素出具證明影響交換學校之選課規定或學分要求。

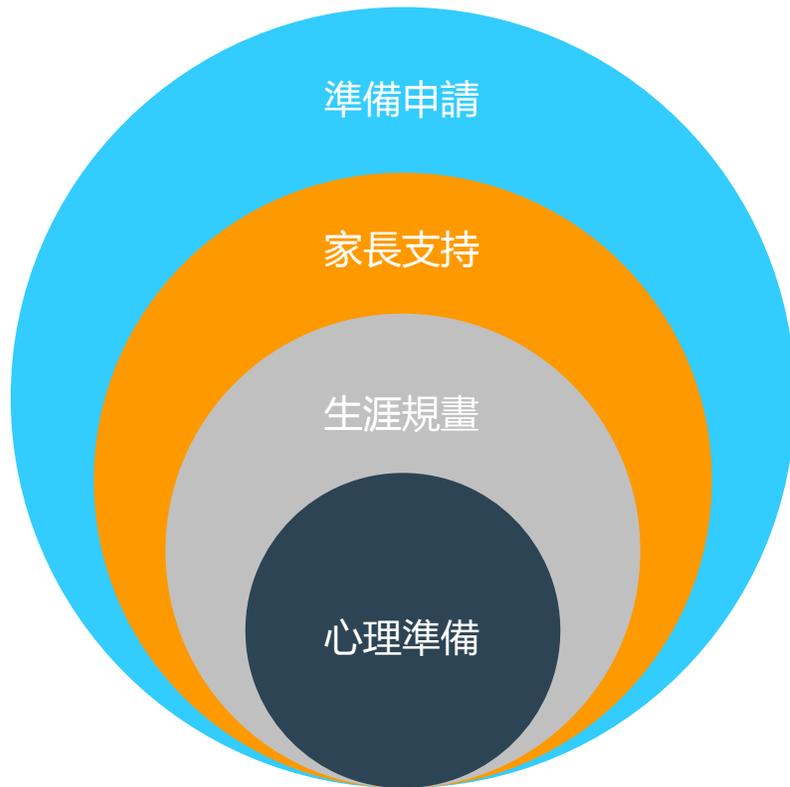


交換學生於交換學校選修之學分得經系所同意後辦理採認，並不保證可以採計，詳細資訊請參考甄選簡章與國際事務室網頁。

PART/09 獎學金

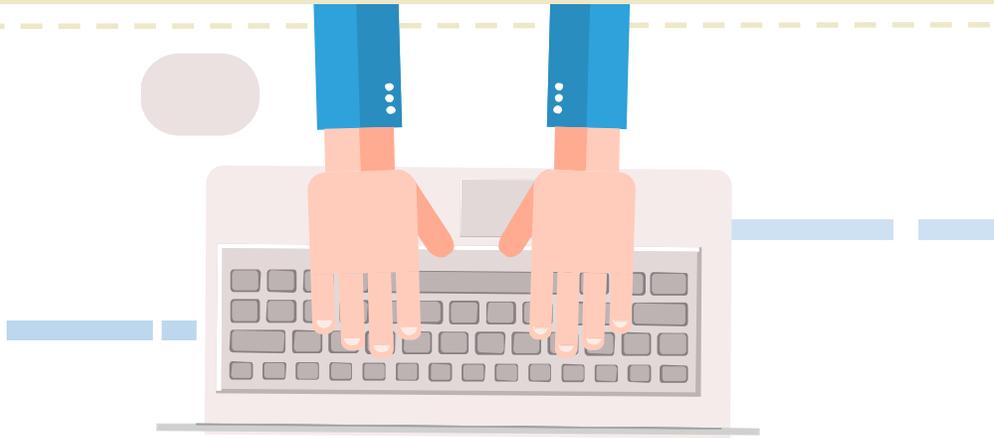
- ✓ 管理學院院級交換生計畫無提供任何獎學金。
- ✓ 錄取學生得申請教育部「學海飛颺」、「學海惜珠」獎學金、「日本交流協會獎學金」(限赴日交換學生)，管院僅代為收取獎學金申請文件，但無法提供獎學金獲得之保證。
- ✓ 錄取學生得申請「堉璘獎學金」，詳細資訊請參照[網站](#)。

最後提醒



 申請交換前，請先思考生涯規畫、經濟許可，並與家長、師長充分溝通獲得同意！

 請詳讀管院網站公告之甄選簡章（含注意事項、交換學生須知與義務），瞭解交換計畫之概要並同意所有條文後，再行申請。



Q&A

PART/09 Q&A



交換學校及甄選名額?

A: 109學年度交換學校及甄選名額預計於108年10月31日公告於管理學院網站。
(因各校作業時間不同，詳細申請資格、名額等將會更新，請務必留意最新公告)。



約莫整體表現要多高才會優先被採納到前三志願?

A: 不一定，每一個人的前三志願不同，故選填志願的策略也會不同。



可以從哪裡了解交換學校?

A: 請至本院國際事務網站→出國交換學生計畫→交換學校資訊

PART/09 Q&A



可否同時申請校級交換學生甄選?

A: 可以，但僅得擇一確認錄取資格。



希望了解交換時期的生活費?

A: 交換學校的生活費請待交換學校列表與名額公布後，至網頁查詢。



交換學校提供什麼課程?

A: 各校提供課程不一，請待交換學校列表與名額公布後，至網頁查詢，請注意，**大部分學校對交換學生選課的學分數有一定要求。**



可以從哪裡聽到之前交換過的學長姊分享讀書計畫的撰寫與資料準備?

A: 請至本院國際事務網站→出國交換學生計畫→學生心得
(10月17日將舉辦交換學生經驗分享會，歡迎同學報名參加)

PART/09 Q&A



陸生/外籍生是否可以參加交換學生甄選?

A: 只要你具備管理學院學籍之學生，且符合申請資格，皆可參加交換學生甄選。



交換學生所需支付的費用?

A: 繳交臺大全額學雜費，免繳交換學校學費，但仍需自行負擔保險費、住宿費與其他雜支。



碩二申請交換學生計畫，是否算是延畢生?

A: 研究所畢業年限為四年，交換期間也會計算在內，故不用申請延畢

出國交換學生計畫



王婷葦小姐

TEL: 02-3366-1037

EMAIL: franzawang@ntu.edu.tw

