

Tax & Legal Risk Management風險管理研究員(T001) 08/27更新

☆ 儲存

✉ 應徵

[勤業眾信聯合會計師事務所](#) [本公司其他工作](#)

0~5人應徵

工作內容

工作內容：

1. 了解內部風險管理規定並協助部門風險控管工作執行。
2. 協助內部案件檢查。
3. 執行稅務部門專案工作。
4. 其他主管交辦事項。

職務類別 [稅務人員](#)、[英文翻譯/口譯人員](#)

工作待遇 **月薪34,000~40,000元**

工作性質 全職

上班地點 [台北市信義區松仁路100號20樓 \(距捷運象山站280公尺\)](#)

管理責任 不需負擔管理責任

出差外派 需出差，一年累積時間未定

上班時段 日班，08:30~17:30

休假制度 週休二日

可上班日 一個月內

需求人數 1~2人

條件要求

接受身份 上班族、應屆畢業生

工作經歷 不拘

學歷要求 大學、碩士

科系要求 商業及管理學科類、英美語文相關

語文條件 英文 -- 聽/精通、說/精通、讀/精通、寫/精通

[贊助](#) [提升英文能力](#)

擅長工具 不拘

工作技能 不拘

其他條件 [勤業眾信聯合會計師事務所](#)

Tax & Legal Risk Management風險管理研究員(台北所)熱情邀約，你正是我們要找的人才：

1. 大學以上商學或文學相關科系畢業。
2. 英文能力聽說讀寫佳。
3. 熟悉Microsoft office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)。
4. 具溝通協調能力、樂於團隊合作、自我管理與要求高、主動積極。

公司環境照片(4張)



我適合這份工作嗎?

分析工作適合度須先登入

[立即登入](#)

公司的匿名評論

4.0

[看完整評價](#)

瀏覽工作記錄

[稅務部全球高階主管調派稅...](#)
[勤業眾信聯合會計師事務所](#)

[稅務部品質與風險管理庶務...](#)
[勤業眾信聯合會計師事務所](#)

這些工作也很適合你

[財務長服務顧問](#)
[勤業眾信聯合會計師事務所](#)

[電腦審計顧問\(台北所\)](#)
[勤業眾信聯合會計師事務所](#)

[【2021 Deloitte Campus H...](#)
[Deloitte_香港商德勤太平洋...](#)

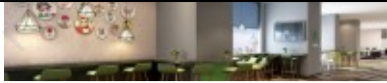
[Accounting Associate](#)
[兆益管理顧問有限公司](#)

[信用評等 研究員](#)
[台灣經濟新報文化事業股份...](#)

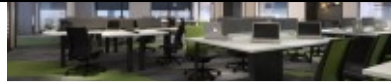
[統一期貨_投顧研究員](#)
[統一期貨股份有限公司](#)

[看更多 >](#)





員工休息區



辦公區



會議區



福利制度

★本事務所聘任之正職人員得享有以下福利

★工讀生/約聘人員之福利則依本事務所其他相關規定辦理

◎彈性的上下班時間

- AM 8:30~9:00 / PM 5:30~6:00 · 以利同仁兼顧家庭照顧

◎優於勞基法的休假制度

- 預給年假休假制：員工到職即享有休假，不受限於年資屆滿方可休假之限制。
- 溫書假：最多可有2個月溫書假

◎完善的保險規劃

- 政府法令規定之保險：勞保、健保及勞工退休金提撥。
- 完整的團體保險：事務所全額負擔，提供同仁全方位的團體保險，包含：
 - 1.壽險/意外險/意外醫療險/住院醫療險/癌症醫療險
 - 2.眷屬優惠費率自費方案：可選擇加保配偶及子女(子女不論人數,均以1人計費)
 - 3.出國出差期間再享高額的旅行平安險:含意外險及意外醫療險，提高同仁差旅時之人身照護保障
 - 4.國際SOS緊急醫療服務：提供24小時全球各城市旅行安全電話諮詢，及國際SOS緊急醫療服務
 - 5.個人保險諮詢：保險專業人員每月定期至事務所提供個人保險諮詢服務

◎專業工作的支持與補助

- 專業證照獎勵金及協會會員費之補助
- 行動通訊費補助及VPN超優惠費率
- 夜歸計程車車資補助
- 個人配置筆記型電腦/網路電話
- 同仁專屬coffee bar
- 保健活動
 - 1.健康檢查：安排免費健檢，除事務所簽約之特約醫院/健診中心外，亦可依同仁意願自行選擇受檢醫療院所
 - 2.流感疫苗接種活動
 - 3.企業按摩師服務
- 員工協助方案：協助員工及時處理個人/生活/和工作相關的議題，包含
 - 1.免費諮詢專線
 - 2.專業諮商師針對工作/生活/法律/理財/醫療提供一對一免費、保密的諮詢服務
 - 3.名人講座
 - 4.主動關懷活動，讓每位同仁都能擁有健康的身心，並可兼顧工作與生活



- 貼心舒適的哺集乳室
- 各組高額活動補助：補助員工餐敘、旅遊活動等
- 婚喪禮金
- 生育禮金

◎工作與生活平衡-最多元的活動

- 年度高額補助各類社團活動
 - 1.羽球社/籃球社/瑜珈社/順氣社/郊山社/百岳社/單車社/攝影社/BEST Club(英文俱樂部)等
 - 2.鼓勵同仁發展休閒興趣,發起成立新社團
- 藝文活動
 - 1.舉辦多項藝文欣賞活動&購票補助
 - 2.電影票發放
- 運動嘉年華會,運動推廣及團隊向心力的展現
- Family Day活動,邀請勤業眾信的親朋好友一同參加。
- 其他活動
 - 1.尾牙聚餐摸彩
 - 2.忙季慶功活動、舞會
 - 3.校外聯誼球類比賽
 - 4.新春開工日活動
 - 5.客戶產品團購優惠訊息

◎紮實的教育訓練與人才發展計畫

- 專業訓練-新進同仁第一年接受超過100小時的財會、產業、法令、審計方法及管理相關之專業訓練
- 管理訓練-依各職級進行能力重點發展計畫
- 語言訓練-語言課程補助及多元化的英語課程，每個人都可以找到適合自己的學習方式
- 線上學習-IFRS線上學堂/Deloitte全球 E-Learning/哈佛商學院課程等

Deloitte全球發展計畫(Global Mobility)

- 透過Mobility在職訓練計畫加強服務全球化客戶的能力。為拓展同仁的國際視野，我們提供跨國界的人才流動機會，讓優秀同仁可以有機會轉調至全球各地Deloitte會員事務所，展開為期1-3年的工作計劃。
- 因應兩岸發展與合作之趨勢，為促進人才發展，積極培養大中華地區市場開發與回台上市專業服務之優秀人才，派駐上海。

聯絡方式

聯絡人 人才資本組

電洽 02-27259988-2615

其他 意者請備妥：

- 1.工作申請表(請至本事務所104網頁下載)
- 2.二吋照片(貼於工作申請表)
- 3.詳細自傳
- 4.畢業證書及成績單影本(大學畢業生請提供大學畢業證書暨成績單影本；研究所請提供大學及研究所成績單暨畢業證書影本)各一份

逕寄：11073台北市信義區松仁路100號20樓 人才資本組(請於信封上註明應徵職缺)；

◎如不受理104轉寄之履歷。



104人力銀行提醒您

履歷關閉時仍可投遞履歷喔！面試時請遵守求職禮儀準時赴約並小心安全

職場安全提醒 ▾

適合你大展身手的工作



QQ...看不到，登入後就可以看到適合你的工作！

立即登入

贊助

【破百需求召集】技術員、工程師、管理師、製造課長

【晶元光電】全球磊晶設計與製造的專家，邀你一起顛覆光電新視界

保障年薪約14個月 | 主管職另享主管假
福利爆棚 | 提供多樣化獎金 | 歡迎無經驗的你加入

